

Indhold

Indhold	1
Princip for undervisningens organisering på Lundehusskolen	2
Formål	2
Undervisningstimetale på hvert klassetrin og timefordelingsplan	2
Skoledagens længde og skemalægning	3
Understøttende undervisning	4
Holddannelse	5
Åben skole	5
Valgfag i udskolingen	5
Supplerende undervisning (specialundervisning)	5
Elevernes placering i klasser og grupper	6
De næste skridt	6
Formelle rammer	6

Princip for undervisningens organisering på Lundehusskolen

Inden for rammerne af folkeskoleloven og [Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune](#) har skolens ledelse, jf. folkeskolelovens formål [§2, stk. 2](#), ansvaret for at fastlægge undervisningens organisering og tilrettelæggelse. Skolebestyrelsen har, jf. folkeskoleloven [§44, stk. 2](#), ansvaret for at fastsætte principper for undervisningens organisering ift. at give ledelsen rammer og mål for, hvordan undervisningen kan organiseres i hverdagen.

Princippet for undervisningens organisering indeholder otte lovpligtige temaer; 1) elevernes undervisningstimal på hvert klassetrin, 2) skoledagens længde, 3) understøttende undervisning, 4) holddannelse, 5) åben skole, 6) udbud af valgfag, 7) specialundervisning på skolen og 8) elevernes placering i klasser.

På Lundehusskolen er der en almen og en specialklasserække. Principperne er gældende for både almen og specialklasserækken. Hvis der er forskelle, vil det fremgå i principperne.

Formål

Formålet med undervisningens organisering er, at den skal understøtte og skabe nogle rammer, der sikrer hver enkelt elev bedst mulig plads til læring og trivsel samt faglig og personlig alsidig udvikling.

Undervisningstimal på hvert klassetrin og timestfordelingsplan

Jævnfør folkeskolelovens [§14 b](#) skal undervisningstiden tilrettelægges således, at den i et skoleår har en samlet varighed af

- 1) mindst 1.110 klokketimer, svarende 27,75 timer pr. uge på 0.-3. klassetrin,
- 2) mindst 1.320 klokketimer svarende til 33 timer pr. uge på 4.-6. klassetrin,
- 3) 1.400 klokketimer, svarende til 35 timer pr. uge på 7.-9. klassetrin

Pauser og understøttende undervisning indgår i den samlede årlige undervisningstid. Der er enkelte undtagelser, men generelt må undervisningstiden samlede varighed ikke overstige 1.400 timer i et skoleår.

I specialklasserækken er der aldersintegrerede basisgrupper, der typisk spænder over to-tre klassetrin. Der vil derfor være afvigelser for enkelte børn, med forældrenes tilslutning, ift. en evt. ned- eller opskalering af undervisningstiden, men generelt følges minimumstimaltallet for de angivne klassetrin i lighed med almindelen.

Som en del af de givne frihedsgrader til folkeskolen er al den understøttende undervisning konverteret til 2-voksen timer i specialklasserækken, med undtagelse af 2 lektioner, som er afsat til socialfag.

I børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin i almenskolen følger Lundehusskolen minimumstimaltallet med 1.100 timer for et skoleår.

På 4.-9. klassetrin har almenskolen, jf. Folkeskoleloven [§ 16 d](#), afkortet undervisningstiden med ca. 2 ugentlige lektioner. Dette har vi gjort ved at konvertere den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen mhp. at understøtte yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering i form af holddannelse på årgangen / basisgruppen.

Forud for et nyt skoleår udarbejder skolens ledelse et forslag til en fordeling af det samlede årlige timal, som skal godkendes af skolebestyrelsen. Timestfordelingsplanen udarbejdes på baggrund af 1) de tildelte ressourcer i henhold til folkeskoleloven kapitel 2 / §3-§19, som vedrører folkeskolens struktur og indhold til og med 9. klasse, 2) [Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune](#) samt 3) de retningslinjer, som skolebestyrelsen fastlægger.

På ovenstående baggrund har skolebestyrelsen vedtaget følgende retningslinjer ifm., udarbejdelsen af timestfordelingsplanen. Skolen skal tilstræbe at:

- anvende den understøttende undervisning til linjer på almindelen for at give skolen en særlig profil.
- anvende min. 2 lektioners understøttende undervisning til socialfag i specialklasserækken og konvertere den understøttende undervisning til udvalgte "fagtimer".
- prioritere eventuelle ressource timer til skolens indsatsområder.
- prioritere eventuelle ressource timer til generelle forebyggende faglige og trivselsmæssige tiltag i den almindelige undervisning samt til specifikke foregribende og indgribende indsatser for enkelte eller mindre grupper af elever.
- prioritere eventuelle ressource timer til almen til 2-voksen timer på årgangene, som er målrettet læringsamtaler, åben skole, forebyggende tiltag og holddeling.
- der tilbydes både tysk og fransk. Begge fag bliver oprettet, under hensyntagen til, at holdstørrelserne giver mulighed for udbytterig undervisning. Elever i specialklasserækken kan deltage i franskundervisningen på almen.
- elever i specialklasserækken kan følge undervisningen på almen i udvalgte fag, for at imødekomme at undervisningen er dækkende ift. det faglige niveau.

Skoledagens længde og skemalægning

Jf. [Notat fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling om skoledagens længde](#) skal skoledage så vidt muligt tilrettelægges, så undervisningen for 0.-3. klasse ligger i tidsrummet 08.00-14.00, fra 4.-6. klasse i tidsrummet 08.00-14.30 og fra 7.-9. klasse i tidsrummet 08.00-15.00. Lundehusskolen tilrettelægger elevernes skoledage så de følger nedenstående mødetider.

Mødetider	Mandag	Tirsdag	Onsdag (fag- og linjedag på almen)	Torsdag	Fredag
Almen 0. - 3. klasse	08.00-13.30	08.00-13.30	08.00-13.30	08.00-13.30	08.00-13.30
Almen 4. - 6. klasse	08.00-14.25	08.00-14.25	08.00-14.00	08.00-14.25	08.00-14.25
Almen 7. - 9. klasse	08.00-15.10	08.00-15.10	08.00-14.00	08.00-14.25	08.00-14.25
Specialklasserækken 0.-3. kl.	08.00-13.30	08.00-13.30	08.00-13.30	08.00-13.30	08.00-13.30
Specialklasserækken 4.-6. kl.	08.00-13.30	08.00-14.25	08.00-15.10	08.00-13.30	08.00-13.30
Specialklasserækken 7.-9. kl.	08.00-14.25	08.00-13.30	08.00-15.10	08.00-14.25	08.00-13.30

Fra 4. til 9. klasse kan man, efter særlig aftale med forældrene, forlænge ydertimerne på én af de ugentlige skoledage. Det betyder tilsvarende, at der er nogle timer, som skal aflyses for ikke at overstige det årlige undervisningstimal. Ledelsen skal godkende timeplanen, forældrene skal også informeres og acceptere ændringerne. Ændringerne skal, så vidt muligt, planlægges fra skoleårets start.

Eksempel 1

På 4.-5. årgang har linjen By-natur undervisning de to sidste lektioner tirsdag og torsdag eftermiddag. De ønsker at tage på nogle længerevarende ture i skoven, og vil derfor gerne forlænge mødetiden med 45 minutter på udvalgte torsdage. Til gengæld forkorter de tilsvarende mødetiden med 45 minutter om tirsdagen.

Eksempel 2

På 7. årgang har de madkundskab de to sidste lektioner torsdag eftermiddag. De ønsker nogle større tidsrum ifm. madlavningen Derfor forlænges mødetiden med 45 minutter fra skoleårets start til påske. Til gengæld afsluttes madkundskab til påske, så elevernes mødetid forkortes tilsvarende fra påsken og frem til sommerferien.

På ovenstående baggrund har skolebestyrelsen vedtaget følgende retningslinjer ifm. planlægningen af skoledagens længde og skemalægningen. Skolen skal tilstræbe at:

- skemalægningen skal eksplicit understøtte og fremme skolens målsætninger samt værdier
- undervisning starter kl. 08.00 og slutter som udgangspunkt senest kl.15.10. Ved ændringer i skoledagens længde skal ledelsen godkende timeplanen, forældrene skal også acceptere ændringerne og de skal, så vidt muligt, planlægges fra skoleårets start.
- Skoledagen er opbygget i lektioner á 45 minutter.
- Lektionerne fordeles ligeligt ud over ugens dage og ingen klasser har mellemtimer
- for 7.-9. årgang placeres 8. lektion ikke om fredagen.
- skoledagen planlægges under hensyntagen til elevernes behov for pauser og tid til at spise.
- skemalægningen tilrettelægges så der er mulighed for både sammenhæng og fordybelse samt en varieret skoledag/-uge ved så vidt muligt at fordele de praktisk musiske fag, herunder også linjer på almen, ud over hele skoleugen og have en ugentlig fag-/linjedag på almen.
- én af hovedlærerne i dansk og matematik er i klassen hver dag, undtagen de onsdage på almen, hvor andre lærere har en fag- eller linjedag.
- styrke årgangssamarbejdet på almen ved at de enkelte klassetrin skemateknisk får mulighed for at arbejde på tværs af klasserne og at der skal være mulighed for holddannelse på årgangen, med minimum 2 parallellagte lektioner i dansk og matematik.
- styrke faglige flexhold ved at de enkelte afdelinger i specialklasserækken skemateknisk får mulighed for at arbejde på tværs af grupperne og at der skal være mulighed for holddannelse i afdelingen med minimum 2 parallellagte lektioner i dansk og matematik.
- at ressourcecenterets timer placeres således at der er mulighed for forebyggende forløb.
- skemalægningen i indskoling skal på almen tage højde for et tæt samarbejde mellem pædagoger og lærere samt at der tages hensyn til pædagogernes arbejdstid og mulighed for at prioritere deres kerneopgave på KKFO'en
- skemaerne for det kommende skoleår tilstræbes at være tilgængelige inden sommerferien
- Ved forudgående aftale med forældre, KKFO og fritidsklub kan principperne fraviges enkelte dage, f.eks. sidste dag før sommerferien og jul samt 1. skoledag efter sommerferien.

Understøttende undervisning

Se selvstændigt dokument for almindelen her: [Principper for understøttende undervisning \(aula.dk\)](#)

Understøttende undervisning (herefter UU) er et begreb, der opstod i forbindelse med skolereformen i 2013, og det er aktiviteter, som ligger udover folkeskolens faste fag og emner. Intentionen med UU er, Jf. folkeskoleloven §16a, at eleverne får mulighed for faglig fordybelse og for at arbejde bredt med deres evner og interesser.

For at imødekomme ovenstående intention og give specialklasserækken bedre muligheder for at styrke børn og unges personlige alsidige udvikling målrettes min. 2 lektioner af den understøttende undervisning til socialfag.

På ovenstående baggrund har skolebestyrelsen vedtaget følgende retningslinjer ifm. UU på specialklasserækken. Specialklasserækken skal tilstræbe at:

- anvende min. 2 lektioner af UU til socialfag og konvertere den resterende UU til udvalgte "fagtimer" eller 2-voksen timer i samarbejde med lærerteamet omkring basisgruppen.
- Socialfag skal på sigt have en læseplan, der beskriver fagets progressionen ift. mål og indhold.

Holddannelse

Se selvstændigt dokument her: [Principper for holddannelse \(aula.dk\)](#)

Åben skole

Se selvstændigt dokument her: [Principper for åben skole \(aula.dk\)](#)

Valgfag i udskoling

Jf. [Folkeskoleloven, § 9](#) skal eleverne i 7. og 8. klasse vælge et af fire toårige praktiske/musiske valgfag, nemlig håndværk og design, billedkunst, musik og madkundskab. Valgfaget afsluttes med en prøve på 8. klassesetrin.

Herudover skal eleverne have et valgfag i 9. klasse og eleverne kan vælge at have to valgfag i både 7., 8. og 9. klasse. Undervisningen i det andet valgfag vil dog komme til at ligge ud over den almindelige undervisningstid.

Det betyder i praksis at Lundehusskolen kan tilbyde håndværk og design, madkundskab og billedkunst som valgfag i 7. og 8. klasse. I 9. klasse er linjerne vores valgfag.

Se evt. mere her: [Valgfag | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

Supplerende undervisning (specialundervisning)

Al undervisning på specialklasserækken er defineret som specialundervisning, hvorfor principperne kun er gældende for almindelen.

Jf. [Folkeskoleloven, § 3a](#) skal børn, der har brug for støtte, og som ikke alene kan understøttes ved brug af undervisningsdifferentiering og holddannelse i fornødent omfang tilbydes supplerende undervisning eller anden faglig støtte. Jf. [Folkeskoleloven, § 5, stk. 6](#) og [Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog](#) gives der også i fornødent omfang undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede børn i grundskolen.

På ovenstående baggrund har skolebestyrelsen vedtaget følgende retningslinjer ifm. supplerende undervisning, herunder dansk som andetsprog og støtte til enkelte eller mindre grupper af elever. Skolen skal tilstræbe at:

- samarbejde med forældrene og eleven om tilrettelæggelsen af den supplerende undervisning og støtte.
- have den fornødne specialpædagogiske kompetence i personalegruppen til at den faglige støtte kan gives på skolen til de elever, der fortsat er knyttet til en almindelig klasse.
- personalet, jf. [Specialundervisningsbekendtgørelsen, § 17](#), der varetager den supplerende undervisning, lever op til de samme kvalifikationskrav, som gælder for specialundervisningen.
- elever der, jf. [Specialundervisningsbekendtgørelsen, § 12](#), får supplerende undervisning ikke overstiger det fastsatte loft for den højeste samlede undervisningstid,
- en evt. ned- eller opskalering af undervisningstiden skal være med forældrenes tilslutning.
- gøre forældre til to-sprogede elever opmærksomme på muligheden for undervisning i dansk som andetsprog efter skoletid
- Organiseringen af den supplerende undervisning og/eller støtte skal tage hensyn til elevernes behov for at være en del af klassefællesskabet.

Elevernes placering i klasser og grupper

Er under udarbejdelse

De næste skridt

1. Skolelederen formidler princippet til forældre, elever og medarbejdere.
2. Skolelederen implementerer princippet efter drøftelse med skolebestyrelsen.
3. Skolebestyrelsen fører tilsyn med, hvordan skolen efterlever princippet.

Formelle rammer

Princippet ligger i forlængelse af såvel skolens værdiregelsæt og skolens øvrige principper som af kommunens mål og rammer samt Folkeskoleloven. Sidstnævnte angiver i [§ 44, stk.2](#), at *"Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om 1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstid på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser."*

Vedtaget af skolebestyrelsen den 20. april 2022