

Mødeindkaldelse	Dato: 11-10-2023	Tid: 17.30-20.30
Mødested	Lundehusskolen - hovedbygningen 1. sal	
Medbring		
Skolebestyrelsens medlemmer :	<p>Forældrerepræsentanter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kristina Helene Werner Andersen • Lone Buch • Nina Boelslund Nielsen (KKFO-repræsentant) • Malene Rasmussen • Karen Mette Fog Pedersen • Caroline Raun Hansen • Mette Dissing Sandahl • Kasper Victhor Robin Webster (suppleant) <p>Medarbejderrepræsentanter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stine Louise Dath Pradella (Pædagog - Lundehuset) • Lars Laursen (Lærer - Lundehusskolen) <p>Eleverrådsrepræsentanter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	
Tilstede:		
Afbud:	Mette	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Bodil	
Indbudte		
Kopi til		

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
17.30 - 17.35	1. Godkendelse af dagsorden og referat.	Godkendelse	Nina
17.35 - 17.45	2. Nyt fra elevrådet	Orientering	Eleverne
Referat af orienteringen	<p>Mødeleder: Karen Mette / Mette Ordstyrer: Stine</p> <p>Metta er blevet valgt ind i KFE Tilbage melding fra 7. klasserne om, at de ønsker udeordning. De er uforstående over for, hvorfor den nye regel er indført. I det lille elevråd har de talt om, at de ønsker basketkurvene repareret samt en hængekøje.</p> <p>Medarbejdernes dag Elevrådet mødte ind tidligt for at klargøre - der var gået fejl i bestillingerne. Der blev derfor arrangeret morgenmad i 10-pausen i stedet. Personalet var rigtig glade – elevrådet er blevet lovet Pizza.</p> <p>Der var en kort drøftelse af, hvordan SB kan give en tilbage melding til elevrådets punkter, så elevrådet oplever en opfølgning på deres arbejde</p> <p>Dette vil være et punkt på næste møde</p>		

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
17.45 - 17.50	3. Evt. deltagelse til åbent hus den 24. oktober	Orientering	Kim
Baggrund			
Formål			
Bilag			
Referat af orienteringen	Nina deltager på mødet		

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
17.50 - 18.15	4. Økonomi – 3. prognose og den Københavnske budgetmodel	Orientering og drøftelse	Kim og Nina
Baggrund	Som en del af skolebestyrelsen tilsyn skal bestyrelsen orienteres om skolens økonomi hver 3. måned. Nina har deltaget i et økonomimøde afholdt af BUF og opsummerer nogle af punkter fra dette møde.		
Formål	Orientering om skolens økonomi og den Københavnske budgetmodel		
Bilag	BU30 afrapportering		
Referat af drøftelsen	<p>Den københavnske budgetmodel udskydes til næste gang. Budgettet blev gennemgået - se vedhæftede bilag.</p> <p>På nuværende tidspunkt holder vi os nogenlunde inden for den aftalte handleplan og det forventede forbrug. Vi har fået tildelt en buffer i forhold til handleplanen på 250.000 kr.</p> <p>Vi kan se, at udgifter til vikarposten fylder meget. I gennemgangen af vikarudgifterne er det tydeligt, at en del af udgifterne går til at understøtte elever med særlige behov. Kim er i dialog med områdechefen om denne problematik</p> <p>Der er et ønske om at kunne udspecificere vikarudgifterne, så det er tydeligt, hvad der går til dækning af sygdom, og hvad der går til støtte elever med særlige behov.</p> <p>Ønske om at vi i SB drøfter, om vi kan arbejde mere forebyggende i forhold til fx overgangene, så vi ikke får brug for at bruge vikarudgifter til elever med særlige behov på et senere tidspunkt.</p> <p>Der blev spurgt ind til, om der kan bruges midler på trivsel i Lundehuset. Lige nu er der en personalegruppe som planlægger trivselsarrangementer, disse bliver understøttet økonomisk i et vist omfang. Derudover bliver der brugt midler til kompetenceudvikling.</p>		

Tidspunkt	Emne
18.15 - 18.30	PAUSE

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
18.30 - 19.15	5. Opfølgning på kontaktforældremøde (skole-hjem-samtaler og forældremøder samt meddelelsesbog)	Drøftelse	Kim & Nina
Baggrund	På kontaktforældremødet kom der input til skole-hjem-samarbejdet, som skolebestyrelsen skal forholde sig til.		
Formål	At drøfte og beslutte, hvordan vi skal arbejde videre med de angivne emner og hvordan vi inviterer til deltagelse på næste kontaktforældremøde.		
Bilag	Opsamling på kontaktforældremødet og Meddelelsesbog		
Referat af drøftelsen	<p>Forslag om at lave et sammenkog af de indkomne emner/forslag fra kontaktforældremødet og præsentere dem på et dialogmøde. Med udgangspunkt i sammenkoget udarbejdes der faglige spørgsmål til personalet. På baggrund i de indkomne emner/forslag fra både kontaktforældre og personale udarbejdes SB retningslinjer for skole-hjem-samarbejdet.</p> <p>Nina laver et sammenkog og udarbejder spørgsmål. Christina og Lars giver feedback. Meddelelsesbogen skal medtænkes i spørgsmålene.</p> <p>Nina har lavet et forslag til et referat/skriv fra kontaktforældremødet, der kan sendes ud til alle forældre. Er der forslag til rettelser/ændringer sendes de til Nina inden for en uge.</p> <p>Nina sender invitation til det næste kontaktforældremøde og tydeliggør den opgave, der blev stillet på det sidste kontaktforældremøde.</p>		

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
19.15 -20.00	6. Identitet (værdiregelsæt)	Drøftelse	Kim
Baggrund	Personalet har haft en proces vedrørende en konkretisering af "Plads til mig", som bestyrelsen skal orienteres om og udføre samme proces.		
Formål	At drøfte, hvordan vi skal arbejde videre med vores værdier og få skolebestyrelsens input til en yderligere konkretisering af "Plads til mig"		
Bilag	Skabelon til Fælles spilleregler for konkret adfærd_		
Referat af drøftelsen	Vi lavede den samme øvelse på mødet som personalet har lavet på et personalemøde. Elevrådet vil også gennemføre en lignende øvelse Arbejdsgruppen/AMG samler de indkomne forslag og forsøger at koge det ned til nogle få konkrete punkter		

Tidspunkt 20.00 - 20.15	7. Orientering fra: <ul style="list-style-type: none"> • medarbejdere • forperson og øvrige bestyrelsesmedlemmer • ledelsen
Referat af orienteringen	<p>Fra udskolingen er der en repræsentant, der har meldt sig til arbejdsgruppen. Lars vil indsamle input fra det øvrige personale</p> <p>I Lundehuset er de i gang med trivselsarrangementer</p> <p>Nina skrevet til området angående SB's ønske om at der på fællesmøderne bliver tid til lokale drøftelser og at temaerne er meget tæt på praksis.</p> <p>Der er sendt invitation til klubbernes bestyrelse.</p> <p>Kim er med i en arbejdsgruppe i området med fokus på overgangen fra fritidshjem til klub. Der er et mål om, at der bliver udarbejdet fælles standarder for overgangen inden udgangen af dette skoleår.</p> <p>Vi drøftede igen processen angående en arbejdsgruppe i forbindelse med tilknytning til skolen. Vi landede på at invitere bredt – ledelsen udformer en indkaldelse og sender til SB med henblik på sparring.</p>

Tidspunkt 20.15 - 20.20	9. Opfølgning på eventuelt
Referat af orienteringen	

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
20.20 - 20.25	10. Henvendelse fra forældre	Orientering	
Referat af orienteringen	<p>Der har været en henvendelse angående at Kiss and Drive området bliver brugt til parkering.</p> <p>Vores sekretær er i gang med at udarbejde en folder til Aula og til uddeling om morgenen.</p> <p>Forslag om at elever kan være med i en kampagne – men måske sproget/ adfærden er for voldsom, også selv om de står med en voksen.</p>		

Tidspunkt 20.25 - 20.30	Emne
	11. Eventuelt:
	12. Punkter til kommende møder: <ul style="list-style-type: none"> • Valg af ordstyrer og mødeleder • Ordstyrer Lars